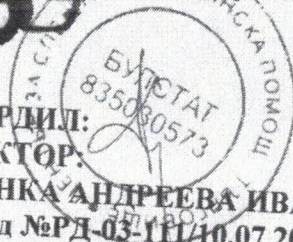




ЦЕНТЪР ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ – ТЪРГОВИЩЕ
1700 гр. Търговище, ул. "Петлешков" №27, тел. факс: 0601/639-71, т. 0601/638-10
e-mail: csmptarg@elnics.com



УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР:
/Д-Р ЯНКА АНДРЕЕВА ИВАНОВА/
Заповед №РД-03-111/10.07.2019 г.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА РАБОТА С МЕДИИТЕ НА ЦЕНТЪР ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ – ТЪРГОВИЩЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящите правила са разработени и утвърдени с цел обективно информирание на обществеността за случаи с повишен обществен интерес и обезпечаване на връзките на ЦСМП-Търговище със средствата за масова информация и осведомяване. Тези правила са разработени на основание Секторен антикорупционен план в системата на здравеопазването.

2. Правилното информирание на гражданското общество и осигуряването на добри връзки със средствата за масово осведомяване при разкриване на случаи със завишен обществен интерес се осъществява чрез прессъобщения или чрез пресконференции.

II. ПРЕССЪОБЩЕНИЯ

1. Прессъобщението представлява предоставяне на писмено обобщение на дадена информация, свързана с дейността на ЦСМП-Търговище.

2. Когато прессъобщението се отнася до общата дейност на ЦСМП-Търговище или сферата на медицинската дейност по оказването на спешна медицинска помощ, то се изготвя по определен от Директор ЦСМП-Търговище ред и се одобрява от него.

3. Когато информацията касае определен медицински случай, отнасящ се до конкретно медицинско лице от ЦСМП-Търговище съобщението следва да се одобри от Директора на ЦСМП-Търговище и се съгласува със заинтересованото лице.

4. Чрез прессъобщението средствата за масово осведомяване и съответно гражданското общество се информират за случаи с повишен обществен интерес или други въпроси, свързани с дейността на ЦСМП-Търговище. Преценката относно въпроси са с повишен обществен интерес и внимание се извършва от Директора на ЦСМП-Търговище.

5. Информацията по предходната точка се въвежда в интернет страницата на ЦСМП-Търговище www.csmp-targovishte.eu, а самото прессъобщение се изпраща по електронна поща в редакциите на медиите.

6. Чрез прессъобщения, издадени по реда на предходните точки, се изготвят и отговори на негативни публикации, свързани с дейността по оказване на спешна медицинска помощ на ЦСМП-Търговище, след съгласуване с Директора на ЦСМП-Търговище.

III. ПРЕСКОНФЕРЕНЦИИ

1. Пресконференции се организират, когато има особено засилен обществен интерес по определен случай, разглеждан в ЦСМП-Търговище.

В тях могат да участват Директорът на ЦСМП-Търговище, Главна медицинска сестра, както и по преценка на Директора отговорникът на съответното ФСМП на спешна помощ на ЦСМП-Търговище ако случаят касае съответния филиал.

2. Темата на пресконференцията се обявява предварително чрез съобщение до медиите, като в него се посочва датата и мястото за нейното провеждане.

3. Пресконференцията се води от Директора на ЦСМП-Търговище. В случай, че той е възпрепятстван от Главната медицинска сестра за случай, касаещ съответното ФСМП на ЦСМП-Търговище.

IV. ИНТЕРВЮТА И ТЕЛЕФОННИ РАЗГОВОРИ С ЖУРНАЛИСТИ.

1. В случай на повишен интерес към развитието на определен случай, Директорът на ЦСМП-Търговище предоставя информация на представители на средствата за масова информация и по телефона, ако познава добре журналистката който я иска и прецени, че това няма да навреди на авторитета на ЦСМП-Търговище.

2. В този случай той носи само отговорност за спазването на закона.

V. ПРИСЪСТВИЕ НА МЕДИИТЕ В ОТКРИТИ СЛУЧАИ

1. Журналисти, оператори и фоторепортери може да присъстват в случаи, които са открити за медиите.

2. Камерите и фотоапаратите се допускат само в началото – за протоколни кадри и снимки, след което остават само желаещите журналисти, без операторите и фоторепортерите.

VI. ПРЕДХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Вътрешните правила за работа с медиите е неразделна част от:

1.1 Вътрешни правила за приемане и отчитане сигнали за корупция на служители и работници на ЦСМП-Търговище утвърдени със Заповед № РД-06-48/23.03.2016 година.